



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 12/2019

O Município de Ituporanga, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.640/0001-30, representado neste ato pelo Prefeito, Sr. **OSNI FRANCISCO DE FRAGAS**, inscrito no CPF sob nº **019.948.599-20**, comunica aos interessados que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL** visando à aquisição do objeto abaixo indicado. Os envelopes de “**PROPOSTA DE PREÇOS**” e “**DOCUMENTAÇÕES**” deverão ser entregues no Setor de Licitações, localizado na sede deste Município – Rua Vereador Joaquim Boeing, 40, Centro, Ituporanga – SC até as **09:00 horas do dia 19/03/2019**. O credenciamento e abertura dos envelopes das Propostas será no dia **19/03/2019 às 09:30 horas. Sessão para início dos Lances às 10:00 horas do dia 19/03/2019**. A presente licitação será do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, consoante às condições estatuídas neste Edital, e será regida pela Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006 e como pela Lei n.º 8.666/93 e alterações, nos casos omissos.

1 - DO OBJETO

1.1 - O presente pregão tem como objeto: CONTRATAÇÃO DE INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR OU EMPRESA VINCULADA QUE OFEREÇA ENSINO SUPERIOR, PARA REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO, COMPOSTO DE ELABORAÇÃO, APLICAÇÃO, EXECUÇÃO, CORREÇÃO E DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS PARA A REALIZAÇÃO DE CONCURSO PUBLICO NO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA/SC, conforme Termo de Referência constante no anexo II do presente edital.

1.2 – O prazo para a execução dos serviços e abertura das inscrições será de até 15 (quinze) dias e será fixo e improrrogável, salvo motivo previsto em lei, comunicado pela contratada, por escrito, aos órgãos e unidades solicitantes, antes do vencimento do prazo. Aceito e oficializado por escrito, pelos órgãos e unidades responsáveis, o prazo será prorrogado, dentro dos limites previstos na Lei 8666/93. Considerar-se-á como início de contagem de tempo para a execução total dos serviços, a data da assinatura do Contrato. Caso a entrega não for realizada no prazo referido, a CONTRATADA estará sujeita às sanções previstas neste Edital e em Lei.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

2 - DO CREDENCIAMENTO

2.1 Se representada pelo Sócio, deve apresentar:

- * Cartão do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (Atualizado);
- * Ato Constitutivo (comprovando que tem poderes para tomar e assinar decisões pela empresa);
- * Documento de Identificação;
- * Declaração de Cumprimento Pleno dos Requisitos de Habilitação, **(anexo III)**.
- * Certidão Simplificada da Junta Comercial, para o caso de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, que deverá ser apresentada, conforme Instrução Normativa nº 103/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC, emitida no ano civil corrente. Do contrário, o licitante não gozará dos benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/2006 e alterações.

2.2 Se representada por procurador, deve apresentar:

- * Cartão do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (Atualizado);
- * Ato Constitutivo;
- * Documento de Identificação.
- * Procuração **(anexo I)**, com firma reconhecida.
- * Declaração de Cumprimento Pleno dos Requisitos de Habilitação, **(anexo III)**.
- * Certidão Simplificada da Junta Comercial, para o caso de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, que deverá ser apresentada, conforme Instrução Normativa nº 103/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC, emitida no ano civil corrente. Do contrário, o licitante não gozará dos benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/2006 e alterações;

2.3 Se remetida via postal, deve apresentar, **fora dos envelopes**:

- * Cartão do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (Atualizado);
- * Ato Constitutivo;



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

- * Declaração de Cumprimento Pleno dos Requisitos de Habilitação, **(anexo III)**.
- * Certidão Simplificada da Junta Comercial, para o caso de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, que deverá ser apresentada, conforme Instrução Normativa nº 103/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC, emitida no ano civil corrente. Do contrário, o licitante não gozará dos benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/2006 e alterações.

2.4 - Os documentos de credenciamento de que tratam os itens 2.1 e 2.2, deverão vir **FORA DOS ENVELOPES** de documentação e proposta e ficarão retidos nos autos.

2.5 – Havendo remessa via postal dos envelopes, ou defeito no credenciamento pela ausência de algum dos documentos tratados nos itens 2.1 e 2.2, a licitante não poderá participar da fase de lances, permanecendo com sua proposta fixa, bem como não poderá se manifestar acerca da interposição de recurso quando declarado o vencedor.

2.6 - Os documentos devem apresentar prazo de validade, conforme o caso, e deverão ser autenticados, ou cópia não autenticada, desde que sejam exibidos os originais para autenticação pelo Pregoeiro e/ou Equipe de Apoio. **Não serão aceitas cópias de documentos obtidas por meio de aparelho fac-símile (FAX). Não serão aceitas cópias de documentos ilegíveis.**

3 - DA PROPOSTA

3.1 - A proposta deverá ser entregue em envelope fechado, contendo a seguinte indicação:

MUNICÍPIO DE ITUPORANGA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2019

(RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE)

ENVELOPE N.º 01 - “PROPOSTA DE PREÇOS”



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

3.2 - O envelope n. 01 deverá conter a proposta de preços elaborada de acordo com o Termo de Referência constante no Anexo II, datada e assinada pelo representante legal da Proponente, contendo os preços propostos, com o máximo de duas casas decimais, sem quaisquer emendas ou entrelinhas, e com as seguintes informações:

- a) – Cabeçalho contendo todos os dados que identifique o licitante;
- b) – Número do processo e do Pregão;
- c) – preço unitário e total, por item, em moeda corrente nacional, em algarismo e por extenso, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluído, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com a prestação dos serviços;
- d) – Prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta dias).**
- e) Ocorrendo divergência na proposta entre os valores unitários e total, prevalecerá o unitário, e entre algarismos e extenso, prevalecerá o extenso;
- f) A licitante terá sua proposta desclassificada para o item cuja especificação não for compatível com a descrição e unidades relacionadas no Anexo II do Edital;
- g) A vigência do contrato será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado caso haja necessidade, ou ainda rescindido a qualquer tempo.

3.3 - **Anexar ao envelope da proposta** (fora do envelope), Declaração de Cumprimento Pleno dos Requisitos de Habilitação, (**anexo III**), (caso não tenha sido apresentada para fins de credenciamento).

4 - DA HABILITAÇÃO

4.1 - Toda a documentação de habilitação deverá ser entregue em envelope fechado, contendo a seguinte indicação:

MUNICÍPIO DE ITUPORANGA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2019



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

(RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE)

ENVELOPE N.º 02 - “DOCUMENTAÇÃO”

4.2 - Para habilitação na presente licitação será exigida a entrega dos seguintes documentos:

a) Cartão do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – **CNPJ** (caso não tenha sido apresentado para fins de credenciamento);

b) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS): Certidão Negativa de Débito ou equivalente; Prova de regularidade relativa a **Tributos Federais, Previdenciária e a Dívida Ativa da União** (Certidão de Quitação de Tributos e Contribuições Federais, expedida pelo Órgão da Secretaria da Receita Federal e pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional); (De acordo com a portaria MF Nº 358 de 05 de setembro de 2014, alterada pela Portaria MF nº 443 de 17 de outubro de 2014.

c) Prova de Regularidade com a **Fazenda Estadual**;

d) Prova de Regularidade com a **Fazenda Municipal**, do domicílio ou sede do licitante;

e) Prova de Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – **FGTS** (Certificado de Regularidade do FGTS – CRF);

f) Certidão negativa de **falência ou de concordata** expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

g) Ato Constitutivo (caso não tenha sido apresentado para fins de credenciamento).

h) Declaração que a licitante cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal (**ANEXO IV**).

i) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (**CNDT**).

j) Folha para elaboração do contrato devidamente preenchida conforme modelo **ANEXO VI**.

k) Os documentos acima referidos deverão ser encaminhados na ordem em que estão mencionados.

l) Os documentos apresentados sem prazo de validade expresso considerar-se-á 60 (sessenta) dias da data da emissão, com exceção do (s) Atestado (s), bem como os documentos, cuja renovação se torna impossível.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

4.2.1 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a) Apresentar Atestado de Capacidade Técnica emitida por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante realizou fornecimento compatível em característica, com o objeto da presente licitação devidamente registrado no CRA (Conselho Regional de Administração);

b) Apresentar **Certidão de Registro** e Regularidade junto ao CRA (Conselho Regional de Administração) de Pessoa Jurídica;

c) **Apresentar Certidão de Registro do Responsável Técnico junto ao CRA (Conselho Regional de Administração) com vínculo comprovado com a empresa por carteira de trabalho ou contrato;**

4.3 - Os documentos devem apresentar prazo de validade, conforme o caso, e deverão ser autenticados, ou cópia não autenticada, desde que sejam exibidos os originais para autenticação pelo Pregoeiro e/ou Equipe de Apoio. Não serão aceitas cópias de documentos obtidas por meio de aparelho fac-símile (FAX). Não serão aceitas cópias de documentos ilegíveis.

OBSERVAÇÕES:

a) Será **inabilitada** a empresa que:

- Esteja impedida de licitar com a Prefeitura Municipal de Ituporanga ou tenha sido declarada inidônea;

- Deixe de atender a algum dos requisitos previstos neste Edital, inclusive quanto à apresentação da documentação exigida;

- Apresente documento com falta de elemento essencial à sua constituição.

4.4 – CONDIÇÕES E RESTRIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.4.1 – DAS CONDIÇÕES:

4.4.2 – Esta licitação está aberta a todos os interessados que se enquadrem no ramo de atividades pertinentes ao fornecimento do objeto da presente licitação e atendam as condições exigidas neste edital.

4.4.3 – DAS RESTRIÇÕES:



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

4.4.4 – Os participantes declarados inidôneos de acordo com o previsto nos incisos III e IV, do art. 87, da Lei Federal 8.666/93 e que não tenha restabelecida a sua idoneidade.

4.4.5 – Concordatária ou com falência decretada.

4.4.6 - Consorciada.

4.4.7 – Os casos previstos na lei municipal, **LEI Nº. 2.156 de 04.01.07, em especial o Art. 3º. É vedado a manutenção, aditamento ou prorrogação de contrato de prestação de serviços com empresa que venha a contratar empregados que sejam cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, do prefeito, vice-prefeito, secretários municipais, presidente de fundação pública municipal e seus diretores, devendo tal condição constar expressamente dos editais de licitação.**

5. DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

5.1. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, por ocasião da participação em certame licitatório, deverão apresentar toda a documentação exigida, para comprovação de sua regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

5.2. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a proponente for declarada a vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

5.2.1. A falta de regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

5.2.2. Renovado o prazo, se a licitante a que foi adjudicado o bem, não apresentou a regularidade, esta incorrerá em pena na forma prevista nesse Edital.

6 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

6.1. Para as microempresas e Empresas de Pequeno Porte, será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação das mesmas;

6.1.1. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 05% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

6.2. Ocorrendo o empate proceder-se-á da seguinte forma:

6.2.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

6.2.2. Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

6.2.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.3. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após a fase de negociação.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

7 - DAS OBRIGAÇÕES DA VENCEDORA

7.1 - A presente licitação visa à contratação de empresa do ramo pertinente para o fornecimento do objeto descrito no ANEXO II do presente edital, a serem fornecidos na forma que segue:

- a) Garantir a qualidade do objeto fornecido.
- b) Substituir imediatamente o objeto que se apresentarem fora das especificações técnicas.

Manter, durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas, e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação;

- c) Executar o objeto diretamente, sendo vedada a subcontratação.

7.2 – É de responsabilidade da licitante vencedora todos os encargos fiscais, trabalhistas, previdenciárias, e outros inerentes ao cumprimento do objeto deste certame, ficando o município isento de qualquer responsabilidade civil ou criminal.

8 - DO RECEBIMENTO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

8.1 - No dia, hora e local designados no Edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes ao ato público, o Pregoeiro, juntamente com a Equipe de Apoio, executará a rotina de credenciamento, conforme disposto no item 2.

8.2 - Verificadas as credenciais e declarada aberta a sessão, o Pregoeiro solicitará e receberá, em envelopes devidamente lacrados, a proposta e os documentos exigidos para habilitação.

8.3 - Em nenhuma hipótese serão recebidos envelopes contendo proposta e os documentos de habilitação fora do prazo estabelecido neste Edital.



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

8.4 - Serão abertos primeiramente os envelopes contendo as propostas de preços, ocasião em que será procedida à verificação da conformidade das mesmas com os requisitos estabelecidos neste instrumento, com exceção do preço, desclassificando-se as incompatíveis.

8.5 - No curso da sessão, dentre as propostas que atenderem às exigências constantes do Edital, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços de até (dez por cento) superiores àquela poderão fazer lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes.

8.6 - Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas no item anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de três, oferecerem lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

8.7 - A oferta dos lances deverá ser efetuada, por item, no momento em que for conferida a palavra ao licitante, na ordem decrescente dos preços.

8.8 - **Dos lances ofertados não caberá retratação conforme Art. 7º** *Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no Sicafe, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º desta Lei, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.*

8.9 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da fase de lances, referente àquele item, e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante.



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

8.10 - O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, indagados pelo Pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

8.11 - Finalizada a fase de lances e ordenadas às ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o Pregoeiro verificará a compatibilidade dos preços ofertados com os praticados no mercado, desclassificando as propostas dos licitantes que apresentarem preço excessivo, assim considerados aqueles acima do preço de mercado.

8.12 - O Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente que apresentou o menor preço, por item, para que seja obtido preço ainda melhor.

8.13 - Será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que tiver formulado a proposta de menor preço, para confirmação das suas condições habilitatórias.

8.14 - No caso de inabilitação do proponente que tiver apresentado a melhor oferta, serão analisados os documentos habilitatórios do licitante da proposta de segundo menor preço, e assim sucessivamente, até que um licitante atenda às condições fixadas neste instrumento convocatório.

8.15 - Verificado o atendimento das exigências habilitatórias, será declarada a ordem de classificação dos licitantes, por item.

8.15.1 - Será declarado vencedor o licitante que ocupar o primeiro lugar em cada item.

8.16 - O Pregoeiro manterá em seu poder os envelopes com a documentação dos demais licitantes, pelo prazo de 10 (dez) dias, após a homologação da licitação, devendo as empresas retirá-los neste período, sob pena de inutilização dos mesmos.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

8.17 - Da sessão pública será lavrada ata circunstanciada, devendo esta ser assinada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e por todos os licitantes presentes.

8.18 - Todos os documentos e as propostas deverão ser rubricados pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e pelos representantes das licitantes que estiverem presentes.

8.19 - Nos termos do artigo 7º da Lei nº. 10.520, de 17.07.2002, o licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 2 (dois) anos impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciado do Cadastro do Município, nos casos de:

- a) – ausência de entrega de documentação exigida para a habilitação.
- b) – apresentação de documentação falsa para participação no certame.
- c) – retardamento da execução do certame, por conduta reprovável.
- d) – não-manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a adjudicação.
- e) – comportamento inidôneo.
- f) – cometimento de fraude fiscal.
- g) – fraudar a execução do contrato.
- h) – falhar na execução do contrato

8.20 – Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, “caput”, da Lei nº. 8.666/93.

9 - DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO E ADJUDICAÇÃO

9.1 - A presente licitação será adjudicada à licitante que apresentar proposta de **MENOR PREÇO, JULGAMENTO POR ITEM**, desde que atendidas às exigências deste Edital.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

10 - DOS RECURSOS E PENALIDADES ADMINISTRATIVAS

10.1 - Declarado(s) o(s) vencedor (es), qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para a apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.2 - Não sendo interpostos recursos, o Pregoeiro adjudicará o objeto do certame à(s) empresa(s) declarada(s) vencedora(s), por item, sendo submetido este resultado ao Prefeito Municipal para homologação.

10.3 - O(s) recurso(s), porventura interposto(s), não terá (ão) efeito suspensivo e será(ão) dirigido(s) ao Exmo. Prefeito Municipal, por intermédio do Pregoeiro, a qual poderá reconsiderar sua decisão, em 03 (três) dias ou, nesse período, encaminhá-lo(s) ao Prefeito Municipal, devidamente informado(s), para apreciação e decisão, no mesmo prazo.

10.4 - Decididos os recursos eventualmente interpostos, será o resultado da licitação submetido ao Exmo. Prefeito Municipal para o procedimento de homologação com a devida adjudicação, por item, do objeto desta licitação à(s) vencedora(s).

10.5 - De acordo com o estabelecido no artigo 77, da Lei nº 8.666/93, a inexecução total ou parcial do contrato enseja sua rescisão, constituindo, também, motivo para o rompimento do ajuste, aqueles previstos no art. 78, incisos I a XVIII.

10.5.1 - Nas hipóteses de inexecução total ou parcial, poderá a Administração aplicar ao contratado as seguintes sanções:

a) advertência;



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

- b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

10.6 - Na hipótese de atraso no cumprimento de quaisquer obrigações assumidas pela Contratada, a esta será aplicada multa de 1% (um por cento) sobre o valor total do Contrato, por dia de atraso, num limite de 20 dias, quando será considerada inexecução total do contrato.

10.7 - Nos termos do art. 7º da Lei 10.520/2002, o licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de 02 (dois) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11 - DA DOTAÇÃO

11.1 - As despesas decorrentes da aquisição objeto do presente certame correrão a conta de dotações do orçamento do exercício de 2019 e dotações do ano subsequente e terá a seguinte classificação orçamentária: **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Dotação Utilizada	
Código Dotação	Descrição
4	SECRETARIA DA FAZENDA
1	Secretaria da Fazenda
2007	Funcionamento e Manutenção da Secretaria da Fazenda
3339039990000000000	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
1000080	Recursos Ordinários - Tesouro-ex.cor.

Código Dotação	Descrição
3	SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO
1	Secretaria da Administração
2004	Funcionamento e Manutenção da Secretaria da Administração
3339039990000000000	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
1000080	Recursos Ordinários - Tesouro-ex.cor.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

12 - DO PAGAMENTO

12.1 - O pagamento pelo objeto da presente licitação será feito em duas parcelas, sendo 40% em até 15 dias após a publicação do edital e 60% em até 15 dias após a homologação do resultado final acompanhados da respectiva Nota Fiscal/Fatura.

12.2 - O número do CNPJ - Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – constante das notas fiscais/faturas deverá ser aquele fornecido na fase de habilitação (item 4.2.a deste Edital).

12.3 - Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.

13 – DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

13.1 – Decairá do direito de impugnar os termos do Edital aquele que não fizer até 2 (dois) dias úteis antes da data designada para a realização do Pregão, apontando de forma clara e objetiva as falhas e/ou irregularidades que entende viciarem o mesmo, e deverá ser protocolada no setor de protocolos do município.

13.2 - Caberá ao Prefeito Municipal decidir, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, sobre a impugnação interposta.

13.3 - Se procedente e acolhida à impugnação do Edital, seus vícios serão sanados e nova data será designada para a realização do certame.

14 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

14.1 - Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração e/ou apresentação de documentação relativa ao presente Edital.

14.2 - O resultado desta licitação estará à disposição dos interessados, na sala do Setor de Licitações, logo após sua homologação.

14.3 - O objeto deste Pregão poderá sofrer acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento), podendo as supressões superiores a esse limite ser ajustadas entre as partes, conforme o art. 65, §1º, da Lei 8.666/93.

14.4 - Detalhes não citados, referentes ao fornecimento, mas que a boa técnica leve a presumir a sua necessidade, não deverão ser omitidos, não sendo aceitas justificativas para sua não apresentação.

14.5 - O Prefeito poderá revogar a licitação em face de razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

14.6 - O Pregoeiro e a Equipe de Apoio prestarão os esclarecimentos necessários, bem como dirimirão as dúvidas suscitadas, de segunda a sexta-feira, das 08h00min às 12h00min e das 14h00min às 17h00min. através do telefone (47) 3533.1211, ou pessoalmente (Rua Vereador Joaquim Boeing, 40 – Ituporanga – SC).

14.7 – São partes integrantes deste edital os seguintes anexos:

- a) ANEXO I – Procuração;
- b) ANEXO II – Termo de Referência;
- c) ANEXO III – Declaração de Cumprimento Pleno aos Requisitos de Habilitação;
- d) ANEXO IV - Declaração que a licitante cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;
- e) ANEXO V – Minuta de contrato.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

f) ANEXO VI – Folha para elaboração do contrato.

Ituporanga, 26 de fevereiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS

Prefeito do Município



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

ANEXO I

PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2019

PROCURAÇÃO

RAZÃO SOCIAL, _____ CNPJ,
_____ ENDEREÇO COMPLETO _____
_____ por meio de NOME COMPLETO DO
REPRESENTANTE LEGAL, _____ RG,
_____ CPF _____ E Q U A L I F I C A Ç Ã O N A
EMPRESA, _____ constitui como suficiente
PROCURADOR o Sr. NOME COMPLETO, _____
_____ RG, _____
CPF _____ outorgando-lhe poderes gerais para representar a
referida empresa na Licitação PREGÃO Nº _____ / _____, outorgando
ainda poderes específicos para efetuar lances, interpor recursos, assinar contratos e
praticar os demais atos necessários a este procedimento licitatório.

Cidade _____/Estado_____, Data _____

<nome completo do representante legal e qualificação na empresa>

OBS: Com assinatura do Outorgante reconhecida em Cartório.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

ANEXO II

PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2019

TERMO DE REFERÊNCIA

1 – CONTRATAÇÃO DE INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR OU EMPRESA VINCULADA QUE OFEREÇA ENSINO SUPERIOR, PARA REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO, COMPOSTO DE ELABORAÇÃO, APLICAÇÃO, EXECUÇÃO, CORREÇÃO E DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS PARA A REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO NO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA/SC, conforme segue abaixo:

1.1 - Valor máximo previsto:

Item	Qty	Unid	Produto	Vir ref unit. em R\$	Vir Total
1	1	SERVIÇO	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ELABORAÇÃO, APLICAÇÃO E CORREÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO DESTINADO AO PROVIMENTO DE CARGOS EM CARÁTER EFETIVO NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA/SC, A REALIZAR-SE NO ANO DE 2019, CONFORME QUADRO DE VAGAS ELENCADAS E ATENDENDO ÀS EXIGÊNCIAS E ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.	R\$ 131.095,75	131.095,75
TOTAL					R\$ 131.095,75

1.2 - Nos preços propostos estão inclusos todos os custos e despesas, encargos e incidências, diretos ou indiretos, não importando a natureza que recaiam sobre o fornecimento do objeto da presente licitação, que correrão também por nossa conta e risco.

1.3 - Prazo de validade da presente proposta da data estipulada para sua apresentação, não inferior a 60 (sessenta) dias.

1.4 – A PROPOSTA DEVERÁ CONTER AINDA:

- **IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:**
- NOME DA EMPRESA:
- CNPJ:
- INSCRIÇÃO ESTADUAL:
- INSCRIÇÃO MUNICIPAL:
- REPRESENTANTE e CARGO:
- CARTEIRA DE IDENTIDADE e CPF:
- ENDEREÇO e TELEFONE:
- ENDEREÇO ELETRÔNICO DA EMPRESA:
- AGÊNCIA e Nº DA CONTA BANCÁRIA:
- **LOCAL E DATA**



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

- **NOME E ASSINATURA DO RESPONSÁVEL LEGAL DA EMPRESA**

1.5 - JUSTIFICATIVA:

O presente Procedimento tem sua realização embasada na precípua necessidade do Município de Ituporanga/SC, em atender a demanda de preenchimento de vagas em cargos de caráter Efetivo e Cadastro Reserva, visando êxito na realização dos trabalhos inerentes a esta municipalidade, que depende de novas contratações para poder suprir sua necessidade de pessoal, e justifica-se também pela obrigatoriedade de atendimento do ordenamento legal vigente que disciplina as contratações no âmbito da Administração Pública, sendo que estas devem obrigatoriamente passar por processo de seleção mediante a Concurso Público.

1.6 - DAS ESPECIFICAÇÕES:

A realização do CONCURSO PÚBLICO é destinada ao provimento de cargos em caráter efetivo, sendo Provas Objetivas, de Títulos e Práticas, quando for o caso, destinadas ao provimento de cargos no âmbito da Administração Pública do Município de Ituporanga/SC, conforme abaixo elencado:

1.7 - DO PAGAMENTO:

- a) Os valores das inscrições ficarão para a Prefeitura Municipal de Ituporanga/SC.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

- b) A Prefeitura fará o pagamento dos serviços prestados à empresa vencedora.
- c) A forma de pagamento será feita através de depósito bancário em nome da empresa vencedora.
- d) O pagamento será feito em duas parcelas, sendo 40% em até 15 dias após a publicação do edital e 60% em até 15 dias após a homologação do resultado final.

1.8 - PRAZO DE ENTREGA:

- a) O prazo para a execução dos serviços e abertura das inscrições será de até 30 (trinta) dias.
- b) O prazo para execução será fixo e improrrogável, salvo motivo previsto em lei, comunicado pela contratada, por escrito, aos órgãos e unidades solicitantes, antes do vencimento do prazo. Aceito e oficializado por escrito, pelos órgãos e unidades responsáveis, o prazo será prorrogado, dentro dos limites previstos na Lei 8666/93.
- c) Considerar-se-á como início de contagem de tempo para a execução total dos serviços, a data da assinatura do Contrato.

1.9 - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

Compete à CONTRATADA:



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

- a) Elaborar o Edital do Concurso Público, bem como os programas de disciplina dos cargos, submetendo-os à análise e aprovação da Comissão nomeada para acompanhamento do Concurso Público;
- b) Elaborar e confeccionar todo o material necessário para as inscrições;
- c) Assessorar a realização das inscrições, que serão feitas somente através da internet, no site da empresa vencedora e da Prefeitura;
- d) Disponibilizar e divulgar a relação dos inscritos, o local de realização das provas e as salas de cada um dos candidatos em sua página na internet, na página do Município contratante na internet e no mural da Prefeitura Municipal de Ituporanga/SC;
- e) Elaborar as provas escritas objetivas, contendo 40 questões;
- f) Organizar a aplicar as provas escritas objetivas e práticas;
- g) A prova escrita objetiva e práticas serão aplicadas em data, horário e local (no âmbito do Município de Ituporanga) a serem definidos pela Comissão Organizadora do Concurso Público conjuntamente com a empresa vencedora, em local fornecido pela Contratada;
- h) Providenciar a sinalização e etiquetagem das salas;
- i) Fazer a correção das provas escritas objetivas e a leitura dos cartões de respostas, com equipamento de Leitura Ótica;
- j) Aplicar as provas práticas, de acordo com a legislação;
- k) Fazer a avaliação de títulos (**Pós graduação, Mestrado e Doutorado e Cursos de capacitação na área**) dos candidatos, se for o caso;



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

- l) Analisar, apreciar e julgar os recursos administrativos;
- m) Elaborar a lista de classificados, procedendo a entrega do resultado final e disponibilizar o resultado final em sua página na internet, na página do Município contratante na internet e no mural da Prefeitura Municipal de Ituporanga;
- n) O local para a realização das Provas será por conta da contratada.

1.10 - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

Compete à CONTRATANTE:

- a) Aprovar e Publicar o Edital fornecido pela contratada;
- b) Fazer o pagamento dos serviços;
- c) Fornecer equipamentos e local para a realização das provas práticas

1.11 - LEGISLAÇÕES

- a) **LEI Nº 2.189** de 27.09.07 - Dispõe sobre plano de cargos e vencimento de servidores públicos do Poder Executivo do Município de Ituporanga e dá outras providências; e alterações posteriores.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

- b) **LEI Nº 2.196** de 01.11.07 - Dispõe sobre a criação de emprego público para compor o quadro de pessoal do programa de saúde da família do município de Ituporanga e dá outras providências; e alterações posteriores.
- c) **LEI Nº 2.572** de 26.09.14 - Dispõe sobre Instituição do Programa de Iniciação Esportiva e Cultural mantido e executado pela Fundação FEXPONACE, bem como cria o Quadro de Pessoal Sob a Forma de Emprego Público para atendimento ao respectivo Programa; e alterações posteriores.
- d) **LEI Nº 2.197** de 01.11.07 - Dispõe sobre a criação de emprego público para compor o quadro de pessoal do serviço de atendimento móvel de urgência – Samu – do município de Ituporanga; e alterações.
- e) **LEI COMPLEMENTAR Nº 020 de 17 de dezembro de 2008.** (Dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos do Município de Ituporanga, das autarquias e das fundações públicas municipais).
- f) **LEI Nº 1.839 DE 31.01.2000** - Dispõe sobre o Plano de Carreira e remuneração dos profissionais da Educação do Município de Ituporanga, e dá outras providências.

1.12 - QUADRO DE VAGAS

*** Requisito mínimo para TODOS os candidatos é ter Idade mínima de 18 anos.**

*** As vagas disponíveis e cadastro reserva estarão divididas em 03 (três) Editais, conforme Leis que regulamentam os Cargos.**



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

EDITAL 01 – Destinado a Profissionais que se enquadram na Lei nº 1.839 de 31.01.2000 que dispõe sobre o Plano de Carreira e remuneração dos profissionais da Educação do Município de Ituporanga, e dá outras providências.

Educação Infantil Regime Integral

CARGO/CARGA HORÁRIA	VAGAS	CARGA HORÁRIA	FORMAÇÃO MÍNIMA	TIPO DE PROVA
Professor	CR	40h	- Habilitado Nível Superior / Pedagogia com habilitação em Educação Infantil.	* Objetiva * Títulos

Educação Infantil Regime Parcial

CARGO/CARGA HORÁRIA	VAGAS	CARGA HORÁRIA	FORMAÇÃO MÍNIMA	TIPO DE PROVA
Professor	CR	20h	- Habilitado Nível Superior / Pedagogia com habilitação em Educação Infantil.	* Objetiva * Títulos
Professor	CR	40h	- Habilitado Nível Superior / Pedagogia com habilitação em Educação Infantil.	* Objetiva * Títulos

Ensino Fundamental – Séries Iniciais



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

CARGO/CARGA HORÁRIA	VAGAS	CARGA HORÁRIA	FORMAÇÃO MÍNIMA	TIPO DE PROVA
Professor	CR	20h	- Habilitado Nível Superior / Pedagogia com habilitação em Anos Iniciais.	* Objetiva * Títulos
Professor	CR	40h	- Habilitado Nível Superior / Pedagogia com habilitação em Anos Iniciais.	* Objetiva * Títulos

Ensino fundamental - Séries Finais

DISCIPLINA	Nº VAGAS	CARGA HORÁRIA	ATRIBUIÇÕES	TIPO DE PROVA
Língua Portuguesa	01+ CR	20 h	- Habilitado Nível Superior / Licenciatura em Letras.	* Objetiva * Títulos
Ciências	CR	20 h	- Habilitado Nível Superior / Licenciatura em Ciências.	* Objetiva * Títulos



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

Geografia	CR	20 h	- Habilitado Nível Superior / Licenciatura em Geografia.	* Objetiva * Títulos
Artes	CR	20 h	- Habilitado Nível Superior / Licenciatura em Artes.	* Objetiva * Títulos
Inglês	01+CR	20 h	-Habilitado Nível Superior / Licenciatura em Letras/ Inglês.	* Objetiva * Títulos
Matemática	CR	20 h	-Habilitado Nível Superior / Licenciatura em Matemática.	* Objetiva * Títulos
História	CR	20 h	- Habilitado Nível Superior / Licenciatura em História.	* Objetiva * Títulos
			- Habilitado Nível Superior com CREF / Licenciatura em Educação Física – carteira do	* Objetiva



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

Educação Física	CR	20 h	CREF.	* Títulos
-----------------	----	------	-------	-----------

Educação Especial

CARGO/CARGA HORÁRIA	VAGAS	CARGA HORÁRIA	FORMAÇÃO MÍNIMA	TIPO DE PROVA
Professor 40 h	01+CR	40h	-Habilitado Nível Superior / Licenciatura em Educação Especial OU Licenciatura em Pedagogia com Complementação em Educação Especial.	* Objetiva * Títulos (Pós graduação, Mestrado e Doutorado e Cursos de capacitação na área)

ASSISTENTE TÉCNICO PEDAGÓGICO

CARGO/CARGA HORÁRIA	VAGAS	CARGA HORÁRIA	FORMAÇÃO MÍNIMA	TIPO DE PROVA
----------------------------	--------------	----------------------	------------------------	----------------------



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

Assistente Técnico Pedagógico	CR	40h	- Habilitação obtida com licenciatura plena em pedagogia e normal superior, com registro no MEC	* Objetiva * Títulos
-------------------------------	----	-----	---	-------------------------

EDITAL 02 – Destinado a Profissionais que se enquadram na Lei nº 2.189 de 27.09.2007 que dispõe sobre plano de cargos e vencimento de servidores públicos do Poder Executivo do Município de Ituporanga, e dá outras providências.

CARGO	VAGAS	CARGA HORÁRIA	FORMAÇÃO MÍNIMA	TIPO DE PROVA
ADVOGADO	CR	40 h	-Possuir diploma devidamente registrado, de curso de graduação em nível superior de Bacharel em Direito. -Registro profissional na Ordem dos Advogados do Brasil, Secção de Santa Catarina OAB/SC.	* Objetiva * Títulos
AGENTE DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA	CR	40 h	-Possuir formação de Bacharel, com diploma devidamente registrado no órgão competente, em um dos seguintes cursos de graduação de nível superior: Ciências Contábeis, Administração de Empresas, Direito ou Economia.	* Objetiva * Títulos
ARQUITETO	CR	40 h	-Possuir diploma devidamente registrado, de curso de graduação em nível superior em	* Objetiva



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

			Arquitetura. -Registro profissional no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia de Santa Catarina CREA/SC.	* Títulos
ASSISTENTE SOCIAL	CR	30 h	Possuir diploma devidamente registrado, de curso de graduação em nível superior em Serviço Social. Registro profissional no órgão de fiscalização da profissão.	Objetiva *Títulos
CONTADOR	CR	40 h	-Possuir diploma devidamente registrado, de curso de graduação em nível superior de Bacharel em Ciências Contábeis. -Registro profissional no Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina CRC/SC.	* Objetiva * Títulos
ENFERMEIRO	CR	40 h	- Possuir diploma de nível superior com formação em enfermagem. -Registro profissional no Conselho Regional de Enfermagem – CRE/SC.	* Objetiva * Títulos
ENGENHEIRO CIVIL	01+ CR	40 h	-Possuir diploma devidamente registrado, de curso de graduação em nível superior em Engenharia Civil. -Registro profissional no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia de Santa Catarina CREA/SC.	* Objetiva * Títulos
			-Possuir diploma devidamente	



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

FARMACÊUTICO	CR	20 h	registrado, de curso de graduação em nível superior em Farmácia. -Registro profissional no órgão de fiscalização da profissão.	* Objetiva * Títulos
FARMACÊUTICO	CR	40 h	-Possuir diploma devidamente registrado, de curso de graduação em nível superior em Farmácia. -Registro profissional no órgão de fiscalização da profissão.	* Objetiva * Títulos
FISIOTERAPEUTA	CR	40 h	-Possuir diploma devidamente registrado, de curso de graduação em nível superior em Fisioterapia. -Registro profissional no órgão de fiscalização da profissão.	* Objetiva * Títulos
FONOAUDIÓLOGO	CR	40 h	-Possuir diploma devidamente registrado, de curso de graduação em nível superior em Fonoaudiologia. -Registro profissional no órgão de fiscalização da profissão.	* Objetiva * Títulos
MÉDICO VETERINÁRIO	CR	40 h	-Possuir diploma devidamente registrado, de curso de graduação em nível superior em Medicina Veterinária. -Registro profissional no órgão de fiscalização da profissão.	* Objetiva * Títulos
NUTRICIONISTA/ 40H	CR	40 h	- Possuir diploma devidamente registrado em curso de graduação em nível superior em Nutrição. -Registro profissional no órgão de fiscalização da profissão.	* Objetiva * Títulos



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

PSICÓLOGO	CR	40 h	-Possuir diploma devidamente registrado, de curso de graduação em nível superior em Psicologia. -Registro profissional no órgão de fiscalização da profissão.	* Objetiva * Títulos
TÉCNICO EM AGRIMENSURA	CR	40 h	-Ensino médio completo. -Prova de conclusão do curso Técnico em Agrimensura. -Registro profissional no órgão de fiscalização da profissão.	* Objetiva
TÉCNICO EM ENFERMAGEM	CR	40 h	- Ensino médio completo. - Prova de conclusão do curso técnico em enfermagem. - Registro profissional no conselho de fiscalização da profissão.	* Objetiva
OFICIAL ADMINISTRATIVO	CR	40 h	Prova de conclusão do ensino médio.	Objetiva
AGENTE ADMINISTRATIVO	CR	40 h	Prova de conclusão do ensino médio.	Objetiva
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	02+CR	40 h	Prova de conclusão do ensino fundamental.	Objetiva
		40 h	- Prova de conclusão do ensino médio.	Objetiva



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

FISCAL DE OBRAS E POSTURAS	CR			
FISCAL DE SAÚDE PÚBLICA	CR	40 h	- Prova de conclusão do ensino médio.	Objetiva
AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS	01+ CR	40 h	- Prova de conclusão do ensino fundamental. - Concluir, com aproveitamento, curso introdutório de formação inicial e continuada.	* Objetiva
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	10 + CR	40 h	- Ser Alfabetizado	* Objetiva * Prática
SERVENTE 40 H	10+CR	40 h	- Ser Alfabetizado	* Objetiva * Prática
VIGIA	CR	40 h	- Ser Alfabetizado	* Objetiva * Títulos
OPERADOR DE EQUIPAMENTOS	02+CR	40 h	Ser Alfabetizado. - Demonstrar habilidade na função.	* Objetiva * Prática



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

MECÂNICO	CR	40h	Ser alfabetizado	* Objetiva * Prática
MOTORISTA	02+CR	40 h	Ser alfabetizado. Ser portador da Carteira Nacional de Habilitação categoria "D".	* Objetiva
EDUCADOR SOCIAL	02+CR	40 h	- Possuir diploma e/ou Certificado de curso de ensino médio.	* Objetiva
ATENDENTE DE FARMÁCIA	01 + CR	40 h	- Ensino Médio Completo	* Objetiva
INSEMINADOR	CR	40 h	-Ensino fundamental completo. -Possuir curso específico de inseminação artificial em animais de médio e grande porte.	* Objetiva



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

AGENTE DE NÍVEL SUPERIOR	CR	40 h	-Possuir diploma devidamente registrado, de curso de graduação em nível superior em Administração de Empresas, Ciências Contábeis, Economia ou Direito.	* Objetiva * Títulos
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	01 + CR	40 h	- Ensino Médio Completo. - Prova de Conclusão do curso Técnico em Segurança do trabalho, nos termos da Lei n. 7.410/85 -Registro profissional no órgão de fiscalização da profissão	* Objetiva * Títulos

EDITAL 03 – Destinado a Profissionais que se enquadram na Lei nº 2.196 de 01.11.2007 que dispõe sobre a Criação de Empregos Públicos para Compôr o Quadro de Pessoal do Programa de Saúde da Família do Município de Ituporanga; Lei nº 2.197 de 01.11.2007 que dispõe sobre a Criação de Empregos Públicos para Compôr o Quadro de Pessoal do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU, do Município de Ituporanga; e Lei nº 2.572 de 26.09.2014 que dispõe sobre Instituição do Programa de Iniciação Esportiva e Cultural Mantido e Executado pela Fundação FEXPONACE, bem como Criar o Quadro de Pessoal sob a Forma de Emprego Público para Atendimento ao Respectivo Programa.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

CARGO	VAGAS	CARGA HORÁRIA	FORMAÇÃO MÍNIMA	TIPO DE PROVA
MÉDICO	04+ CR	40 h	- Possuir diploma de nível superior com formação em medicina. -Registro profissional no Conselho Regional de Medicina – CRM/SC.	* Objetiva * Títulos
CIRURGIÃO DENTISTA	CR	40h	- Possuir diploma de nível superior com formação em odontologia. -Registro profissional no Conselho Regional de Odontologia – CRO/SC.	* Objetiva * Títulos
ENFERMEIRO	01+CR	40h	- Possuir diploma de nível superior com formação em enfermagem. -Registro profissional no Conselho Regional de Enfermagem CRE/SC.	* Objetiva * Títulos
FISIOTERAPEUTA	CR	40h	-Possuir diploma devidamente registrado, de curso de graduação em nível superior em Fisioterapia. -Registro profissional no órgão de fiscalização da profissão.	* Objetiva * Títulos
NUTRICIONISTA	CR	40h	-Possuir diploma devidamente registrado, de curso de graduação em nível superior em Nutrição. -Registro profissional no órgão de fiscalização da profissão.	* Objetiva * Títulos
PSICÓLOGO	CR	40h	-Possuir diploma devidamente registrado, de curso de graduação em nível superior em Psicologia. -Registro profissional no órgão de fiscalização da profissão.	* Objetiva * Títulos
ASSISTENTE SOCIAL	CR	30h	-Possuir diploma devidamente registrado, de curso de graduação em nível superior em Assistência Social.	* Objetiva * Títulos



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

			-Registro profissional no órgão de fiscalização da profissão.	
TÉCNICO EM ATIVIDADES DE SAÚDE	02+CR	40h	-Prova de conclusão do ensino médio. -Prova de conclusão do curso técnico em enfermagem ou curso de auxiliar de enfermagem. -Registro profissional no conselho de fiscalização da profissão.	* Objetiva
AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	07+CR	40 h	- Conclusão do ensino fundamental. -Concluir, com aproveitamento, curso introdutório de formação inicial e continuada. (O Município fornecerá o curso aos convocados)	* Objetiva
TÉCNICO ENFERMAGEM SAMU – LEI 2.197/07	02+ CR	40 h	<ul style="list-style-type: none">• Prova de conclusão do curso técnico em enfermagem.• Registro profissional no conselho de fiscalização da profissão.• Ensino médio completo.	* Objetiva
MOTORISTA SOCORRISTA	CR	40 h	<ul style="list-style-type: none">• Conclusão do ensino médio.• Possuir Carteira Nacional de Habilitação categoria “D”, habilitado ao transporte de veículos de emergência, de acordo com a legislação de trânsito em vigor.	* Objetiva



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

			<ul style="list-style-type: none">Idade mínima de 21 anos.	
INSTRUTOR DE MODALIDADES ESPORTIVAS (ATLETISMO, FUTSAL, VOLEIBOL, HANDEBOL, FUTEBOL DE CAMPO, XADREZ E TÊNIS DE MESA).	CR	40 h	- Graduação em Educação Física - Registro no CREF	* Objetiva * Títulos
INSTRUTOR DE JUDÔ	CR	40 h	- Estar filiado à Confederação Brasileira de Judô ou Federação Catarinense de Judô e possuir graduação mínima de Faixa Preta. - Credenciamento junto à Federação Catarinense de Judô.	* Objetiva * Títulos
INSTRUTOR DE ARTES VISUAIS (MÚSICA, DANÇA E TEATRO).	CR	40 h	- Possuir Diploma de nível superior - Possuir Certificado de Curso Superior em Educação Artística ou Artes.	* Objetiva * Títulos
INSTRUTOR DE INFORMÁTICA	CR	40 h	- Possuir Diploma de Licenciatura em Informática, Bacharelado em Sistema de Informática ou Curso Superior em Ciências da Computação.	* Objetiva * Títulos

BRUNA RUDOLFO

Secretária da Administração



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

ANEXO III

PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2019

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO PLENO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO
(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA) _____ CNPJ nº
_____, sediada em (ENDEREÇO COMERCIAL)
_____, declara, sob as penas da Lei
nº 10.520, de 17/07/2002, que cumpre plenamente os requisitos para sua habilitação
no presente processo licitatório.

Ituporanga,.....de.....de.....

Assinatura do representante legal da empresa

Carimbo da empresa



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

ANEXO IV

PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2019

Carimbo do CNPJ:

DECLARAÇÃO

Declaramos, sob as penas da lei, que nossa empresa não contrata menores de dezoito anos de idade em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de quatorze anos de idade, salvo na condição de aprendiz, cumprindo fielmente o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal de 1998.

Local e data.

(Nome da Empresa)

(Nome do Representante Legal)

(Fazer em papel timbrado ou com carimbo do CGC)



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

ANEXO V

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 07/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 12/2019

MINUTA DO CONTRATO Nº..

O **MUNICÍPIO DE ITUPORANGA**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ nº. 83.102.640/0001-30, com sede na Rua Vereador Joaquim Boeing, 40 – Ituporanga – S C, neste ato representado pelo Prefeito Municipal o **Sr. OSNI FRANCISCO DE FRAGAS**, inscrito no CPF sob nº **019.948.599-20**, denominado **CONTRATANTE**, e **A EMPRESA**..... pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº..... , com sede na..... , cidade de, Estado de, neste ato representada pelo Sr (a)..... , CPF nº..... , aqui denominada **CONTRATADA**, por este instrumento e na melhor forma de direito, tem entre si justo e contrato o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: Tem o presente instrumento, por objeto, a **CONTRATAÇÃO DE INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR OU EMPRESA VINCULADA QUE OFEREÇA ENSINO SUPERIOR, PARA REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO, COMPOSTO DE ELABORAÇÃO, APLICAÇÃO, EXECUÇÃO, CORREÇÃO E DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS PARA A REALIZAÇÃO DE CONCURSO PUBLICO NO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA/SC**, conforme Termo de Referência do Edital de Pregão nº 07/2019 e itens constante na proposta vencedora no valor total de R\$(-----) .

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O prazo para a execução dos serviços e abertura das inscrições será de até 15 (quinze) dias e será fixo e improrrogável, salvo motivo previsto em lei, comunicado pela contratada, por escrito, aos órgãos e unidades solicitantes, antes do vencimento do prazo. Aceito e oficializado por escrito, pelos órgãos e unidades responsáveis, o prazo será prorrogado, dentro dos limites previstos na Lei 8666/93. Considerar-se-á como início de contagem de tempo para a execução total dos serviços, a data da assinatura do Contrato. **Caso a entrega não for realizada no prazo referido, a CONTRATADA estará sujeita às sanções previstas neste Edital e em Lei.**

PARÁGRAFO SEGUNDO: Os serviços serão de total responsabilidade da Licitante Vencedora, bem como os custos diretos e indiretos necessários à perfeita execução



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

dos serviços de mão de obra, despesas com administração, equipamentos de segurança, de sinalização, tributos e outros.

PARÁGRAFO TERCEIRO: A Prefeitura fará o pagamento dos serviços prestados à empresa vencedora.

PARÁGRAFO QUARTO: A forma de pagamento será feita através de depósito bancário em nome da empresa vencedora.

PARÁGRAFO QUINTO: O pagamento será feito em duas parcelas, sendo 40% em até 15 dias após a publicação do edital e 60% em até 15 dias após a homologação do resultado final.

CLÁUSULA SEGUNDA: os preços ora ajustados não sofrerão reajuste no período contratual.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente instrumento é celebrado entre as partes, pelo prazo de 12 (doze) meses, passando a vigorar da data de sua assinatura até o dia Poderá, também, haver vencimento antecipado do prazo contratual no caso de a entrega total do produto descrito na CLÁUSULA PRIMEIRA ocorrer antes.

CLÁUSULA QUARTA: As despesas decorrentes da aquisição objeto do presente certame correrão a conta de dotações do orçamento do exercício de 2019, e terá a seguinte classificação orçamentária: **DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:**

Dotação Utilizada	
Código Dotação	Descrição
4	SECRETARIA DA FAZENDA
1	Secretaria da Fazenda
2007	Funcionamento e Manutenção da Secretaria da Fazenda
3339039990000000000	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
1000080	Recursos Ordinários - Tesouro-ex.cor.

Código Dotação	Descrição
3	SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO
1	Secretaria da Administração
2004	Funcionamento e Manutenção da Secretaria da Administração
3339039990000000000	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
1000080	Recursos Ordinários - Tesouro-ex.cor.



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

CLÁUSULA QUINTA: O CONTRATANTE poderá modificar unilateralmente o presente contrato para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos da CONTRATADA.

CLÁUSULA SEXTA: Em caso de inobservância por parte da CONTRATADA do aqui estabelecido, garantida a defesa prévia, sofrerá ela as seguintes penalidades:

- I – advertência, na primeira vez que o fato ocorrer;
- II – multa equivalente a 10% (dez por cento) do valor do contrato;
- III – rescisão do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA: Fica expressamente reconhecido ao CONTRATANTE o direito de rescindir o presente contrato nas hipóteses previstas no art. 77 e seguintes da Lei Federal nº. 8.666/93, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas no art. 86 e seguintes da mesma Lei quando for o caso.

CLÁUSULA OITAVA: O presente contrato está vinculado ao Edital de Pregão nº 07/2019, do Processo de Licitação nº. 12/2019, dele fazendo parte integrante para todos os fins e efeitos.

CLÁUSULA NONA: A CONTRATADA compromete-se a manter, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, obrigando-se ainda:

- a) Elaborar o Edital do Concurso Público, bem como os programas de disciplina dos cargos, submetendo-os à análise e aprovação da Comissão nomeada para acompanhamento do Concurso Público;
- b) Elaborar e confeccionar todo o material necessário para as inscrições;
- c) Assessorar a realização das inscrições, que serão feitas somente através da internet, no site da empresa vencedora e da Prefeitura;
- d) Disponibilizar e divulgar a relação dos inscritos, o local de realização das provas e as salas de cada um dos candidatos em sua página na internet, na página do Município contratante na internet e no mural da Prefeitura Municipal



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

de Ituporanga/SC;

- e) Elaborar as provas escritas objetivas, contendo 40 questões;
- f) Organizar a aplicar as provas escritas objetivas e práticas;
- g) A prova escrita objetiva e práticas serão aplicadas em data, horário e local (no âmbito do Município de Ituporanga) a serem definidos pela Comissão Organizadora do Concurso Público conjuntamente com a empresa vencedora, em local fornecido pela Contratada;
- h) Providenciar a sinalização e etiquetagem das salas;
- i) Fazer a correção das provas escritas objetivas e a leitura dos cartões de respostas, com equipamento de Leitura Ótica;
- j) Aplicar as provas práticas, de acordo com a legislação;
- k) Fazer a avaliação de títulos (Pós graduação, Mestrado e Doutorado e Cursos de capacitação na área) dos candidatos, se for o caso;
- l) Analisar, apreciar e julgar os recursos administrativos;
- m) Elaborar a lista de classificados, procedendo à entrega do resultado final e disponibilizar o resultado final em sua página na internet, na página do Município contratante na internet e no mural da Prefeitura Municipal de Ituporanga;
- n) O local para a realização das Provas será por conta da contratada.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Compete a Contratante:

- a) Aprovar e Publicar o Edital fornecido pela contratada;
- b) Fazer o pagamento dos serviços;
- c) Fornecer equipamentos e local para a realização das provas práticas.

CLÁUSULA DÉCIMA: DAS PENALIDADES.



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

Por dia de atraso o adjudicado estará sujeito a uma multa no valor de 0,5% ao dia, pela parcela inadimplente, até o limite de 20 dias, quando será considerado o inadimplemento total, sujeitando-se a multa de 10% sobre o total do inadimplemento, cuja importância deverá ser recolhida no prazo de 10 (dez) dias contados do recebimento da notificação, perante a Secretaria Municipal da Fazenda, sob pena de ser incluída no art. 87, IV, da Lei Federal nº. 8.666/93, garantida a ampla defesa. Na aplicação dessa sanção administrativa serão admitidos os recursos previstos em lei.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA O presente contrato é regido, em todos os seus termos, pela atual legislação federal sobre licitações e contratos administrativos (Lei nº 8.666/93), a qual terá aplicabilidade também onde este contrato seja omissivo.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: As partes elegem o foro da Comarca de Ituporanga-SC, para dirimir quaisquer dúvidas surgidas da aplicação deste instrumento. E, por estarem assim ajustados, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Ituporanga, de de 2019

CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS: _____

TESTEMUNHAS: _____



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

ANEXO VI

Pregão Presencial 07/2019

FOLHA DE DADOS PARA ELABORAÇÃO DE CONTRATO

Razão Social: _____.

CNPJ _____.

Endereço: _____ Bairro _____.

Cidade: _____ Estado: _____ CEP: _____.

Telefone: (____) _____ Fax: (____) _____.

Nome da pessoa para contatos: _____.

Telefone: (____) _____ E-mail: _____.

Nome completo da pessoa que assinará o contrato: _____.

Cargo que a pessoa ocupa na empresa: _____.

Conta Bancária _____ Agência _____ Banco _____.

RG nr.: _____ CPF: _____.

Obs.: em caso de representação por procurador, juntar o instrumento de mandato específico para assinatura do contrato.

Data:

(Carimbo e assinatura do responsável pelas informações)

Observação: Solicitamos a gentileza de preencher este formulário, e entregá-lo juntamente com o envelope da documentação. Caso essa empresa seja vencedora, estes dados facilitarão a elaboração e assinatura do contrato referente a este procedimento licitatório.